

Отчет о реализации дорожной карты по введению целевой модели наставничества в МБОУ ЦРР-д/с № 78 «Алые паруса» в 2021-2023 учебном году

Нормативно-правовое обоснование

Запуск целевой программы наставничества в ДОО обоснован следующей нормативно- правовой базой:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,
- Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»,
- Письмом Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"),

Цель реализации

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся, педагогических работников (далее - педагоги) и молодых специалистов школы через достижение планируемых результатов:

1. Измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, производственной, культурной, спортивной и других сферах.
2. Улучшение психологического климата в колледже, как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанных с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
3. Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий.
4. Измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов, связанное с развитием гибких навыков и компетенций.

Концептуальное обоснование

Наставничество - универсальная технология передачи опыта и знаний, формирования навыков и компетенций. Скорость и продуктивность их усвоения, которую обеспечивает наставничество, делают его неотъемлемой частью современной системы образования. В силу этого наставничество становится перспективной технологией для

достижения целей, которые ставит национальный проект «Образование» перед образовательными организациями: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования и воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей и культурных традиций народов Российской Федерации.

Целевая модель наставничества - это система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях. С точки зрения системы наставничества целевая модель представляет собой совокупность структурных компонентов и механизмов, обеспечивающих реализацию наставничества и достижение поставленных результатов. С точки зрения наставничества как процесса целевая модель описывает этапы реализации программы и роли участников, организующих эти этапы.

Механизмы реализации программы наставничества

- нормативно-правовое оформление программы в колледже;
- обеспечение ресурсами (материально-техническая база, финансовоестимулирование, кадровое обеспечение);
- планирование реализации программы и управление;
- психолого-педагогическое сопровождение субъектов;
- организация системы наставничества с учетом выбранных форм наставничества.

Компоненты системы наставничества

Структура программы наставничества включает в себя систему условий, ресурсов и процессов, необходимых для ее реализации.

Компоненты наставничества:

Ценностно-смысловой	Содержательный	Технологический	Оценочно-диагностический
<p>Наставничество - взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве, позволяющее передавать живой опыт и полнее раскрывать потенциал каждого человека.</p> <p>Объект наставничества - процесс передачи опыта.</p> <p>Субъекты: наставники и наставляемые.</p>	<p>Координатором программы организуется специальная работа с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наставниками (из числа педагогов); -наставляемыми (из числа молодых или вновь прибывших педагогов) 	<p>Использование в реализации программы наставничества различных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -интерактивные технологии; -тренинговые технологии; -проектные технологии; - консультации, -беседы, -тренинги, -семинары, -практикумы 	<p>Мониторинг и оценка параметров программ: организационного (эффективность системной планируемой деятельности); научно-методического (наличие методической базы и обеспеченность кадрами); -личностных (мотивация, включенность в наставнические отношения и др)</p>

Формы наставничества

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделить опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки

процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Форма наставничества - это способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией.

В 2021-2023 уч. году в ДОО реализовывались следующие формы наставничества:

- краткосрочное;
- реверсивное;
- ситуационное;
- традиционное.

Каждая из указанных форм предполагает решение определенного круга задач и проблем с использованием единой методологии наставничества, частично видоизмененной с учетом ступени обучения, профессиональной деятельности и первоначальных ключевых запросов участников программы.

Целевые показатели развития модели наставничества в ДОО

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя к
		концу 2021-2023 уч. г.
1.	Доля педагогов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого	5
2.	Доля педагогов, вошедших в программы наставничества в роли наставника,	5
3.	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный) (отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе наставничества, реализуемой в ДОО)	100 %
4.	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный) (отношение количества наставников, Удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программе наставничества, реализуемой в МДОО)	100%

Этапы наставничества

Цикл наставничества включает 7 этапов:

- Этап 1. Подготовка условий для запуска Целевой модели; Этап 2. Формирование базы наставляемых;
- Этап 3. Формирование базы наставников; Этап 4. Отбор/выдвижение наставников;
- Этап 5. Формирование наставнических пар/групп;
- Этап 6. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп; Этап 7. Завершение внедрения Целевой модели.

Отчет об исполнении дорожной карты по реализации системы наставничества в ДОУ за 2021-2023 уч. год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	
Подготовка условий для запуска программы наставничества				
1	Издание приказа о реализации системы наставничества в ДОУ	Август 2021	Заведующий	Издан приказ ОО от 31.08.2021 г. № 188-АД «Об организации наставничества в ДОУ», в котором ответственным за реализацию системы наставничества назначена старший воспитатель.
2	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Август 2021 г.	Администрация ДОУ	<p>Педагогическим коллективом изучены нормативно-правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней:</p> <p>1. Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций».</p> <p>3. Письмом Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций,</p>

				осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"),
3	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов по внедрению системы наставничества	Август-сентябрь	Ответственный за внедрение системы наставничества	<p>В ДОУ разработаны нормативно-правовые документы, регламентирующие внедрение системы наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дорожная карта реализации системы наставничества на 2021 - 2023 г.г.; • планируемые результаты (показатели эффективности) внедрения системы наставничества • положение о наставничестве • программа внедрения системы наставничества <p>Утверждены приказом ОО от 24.08.2021 г. № 181-АД</p>
4	Разработка и утверждение планов методической работы наставников по реализации наставничества в ДОУ	сентябрь 2021 г., 2022г.	Ответственный за внедрение системы наставничества	План методической работы разработан и утвержден в составе программы внедрения целевой модели наставничества в ДОУ
6	Информирование педагогов о возможностях и целях системы наставничества	Август-2021 г.	Ответственный за внедрение системы наставничества,	<p>Информирование участников образовательных отношений проходило через:</p> <ul style="list-style-type: none"> • семинар для педагогического коллектива МБОУ «Целевая модель наставничества»; • Презентационный материал «Наставничество как новшество»;
Формирование базы наставляемых				

7	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве	ноябрь –декабрь 2021 г., далее - ежегодно август	Заместители директора, педагог-психолог, классные руководители	Количество потенциальных наставляемых обучающихся , прошедших анкетирование –52/10% от общего количества в ОО. Количество потенциальных наставляемых педагогов , прошедших анкетирование – 5 /11% от общего количества в ОО.
8	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы	ноябрь –декабрь 2021 г., далее - ежегодно август	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Перечень направлений , по которым наставляемые изъявили желание пройти программы наставничества: - интеллектуальное - спортивное - волонтерское - профориентационное - творческое - методическое Согласия на сбор и обработку персональных данных от участников программы собраны.
9	Формирование базы наставляемых	ноябрь –декабрь 2021 г., далее - ежегодно август	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества, классные руководители	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества (выявление конкретных проблем, которые можно решить с помощью наставничества). 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, педагоги, родители. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы педагога, рекомендаций о прохождении аттестаций, анализа посещаемых уроков, классных часов и иных мероприятий. 4. Формирование базы наставляемых из числа обучающихся. 5. Формирование базы наставляемых из числа педагогов.

				6. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.
10	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках мпекущей программы наставничества	декабрь 2021 г., далее - ежегодно август	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества, заместители директора	Перечень выбранных форм наставничества - учитель-учитель - учитель-ученик - ученик-ученик
11	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	декабрь 2021 г., далее - ежегодно август	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества, педагог-психолог	В декабре 2021 г. проведена оценка участников-наставляемых по заданным параметрам (анкетирование наставляемых для мониторинга влияния программы на наставляемых). Результаты анкетирования на сайте школы
Формирование базы наставников				
12	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	ноябрь –декабрь 2021 г., далее - по мере необходимости	Заместители директора, педагог-психолог, классные руководители	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка критерии отбора наставников в соответствии с запросами наставляемых. 2. Проведен отбор (выдвижение) наставников в соответствии с Положением о наставничестве. 3. Выбраны из сформированной базы подходящие под заданные критерии наставники. 4. Проведены собеседования с отобранными наставниками с целью выяснения их психологической готовности для работы в программе. 5. Сформирована итоговая база отобранных наставников. 6. Проведен сбор согласий на обработку персональных данных от участников программы. Количество потенциальных наставников, принявших участиев анкетировании всего – 58/10% от общего количества в ОО

13	Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	до 01 марта 2021 г., далее – по мере необходимости	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества, педагог-психолог	Формирование базы наставников проведено, исходя из анализа анкет, заполненных наставниками.
14	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	до 01 марта 2021 г., далее – по мере необходимости	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества, педагог-психолог	В октябре 2021 г. проведена оценка участников-наставляемых по заданным параметрам (анкетирование наставляемых для мониторинга влияния программы на наставляемых).
15	Проведение собеседования с наставниками	декабрь 2021 г., далее – по мере необходимости	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Проведены собеседования с отобранными наставниками с целью выяснения их психологической готовности для работы в программе.
16	Обучение наставников	Декабрь 2021	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведен анализ потребности в обучении наставников. 2. Заполнены анкеты в письменной форме всеми потенциальными наставниками, включающей дополнительные к указанным в базе наставников сведения. 3. Подготовлены и разработаны методические материалы для обучения наставников. 4. Выбраны формы и методы обучения наставников (очные, дистанционные, индивидуальные). 5. Организация обучения наставников.

Формирование наставнических групп				
17	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	январь 2022 г., далее – по мере необходимости	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Групповые встречи проходили по выбранным моделям наставничества
18	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	январь 2022 г., далее – по мере необходимости	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества, педагог-психолог	Проведено анкетирование потенциальных наставников и наставляемых для определения наставнических пар в соответствии с запросами наставляемых, возможностями наставников и их психологической совместимости.
19	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	январь 2022 г., далее – по мере необходимости	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества, педагог-психолог	Анализ проведенного анкетирования выявил возможные наставнические пары (группы). В ходе устного собеседования наставников и наставляемых окончательно соединены наставники и наставляемые в пары (группы).
20	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	до января 2022 г., далее – по мере необходимости	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Наставнические пары (группы) закреплены и утверждены приказами заведующего
Организация работы наставнических пар или групп				

21	Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого	февраль 2022 г., далее – по мере необходимости	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Проведена встреча (организационная) наставника и наставляемого по направлениям, количество:
24	Регулярные встречи наставника и наставляемого	С февраля 2022 г. на регулярной основе до завершения наставничества	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Встречи наставников и наставляемых в течение 2021-2023 уч. года проходят регулярно (по рабочему графику каждой наставнической пары (группы)).
25	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	регулярно, не реже раза в месяц	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Систематическое изучение удовлетворенности участниками программы наставничества проходит систематически в формах устного собеседования и анкетирования.
Завершение наставничества				
26	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2023	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Программа не завершена
27	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	в зависимости от продолжительности программы наставничества	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Программа не завершена
28	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Май 2023	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Программа не завершена

29	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	май 2023 г., далее – по мере завершения программ	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества, педагоги-организаторы	Программа не завершена
30	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Май 2023 г. ежегодно	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Проведен сбор форм обратной связи от наставника и наставляемых, их анализ:- получение анкет от наставляемых для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых;-получение анкет от наставников, наставляемых и куратора для мониторинга эффективности реализации программы.
31	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	июнь 2023 г. ежегодно	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	<p>1. Проведен мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества, оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества.</p> <p>2. Проведен внутренний мониторинг качества реализации программы наставничества (анализ индикаторов качества/показателей эффективности программы).</p> <p>3. Проведен мониторинг влияния программы наставничества на всех участников (парная и групповая рефлексия)</p>
32	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	июль 2023 г. ежегодно	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Проводится оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества. Размещены промежуточные результаты работы наставнических пар (групп) на сайте образовательной организации.
31	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	июль 2023 г. ежегодно	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Данные вносятся
Отчетность о реализации программы наставничества				

33	Предоставление информации по исполнению мероприятий дорожной карты в	По запросу	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Информация предоставляется согласно установленному сроку.
34	Внесение информации о количестве участников программ наставничества в соответствии с формами федерального статистического наблюдения	ежегодно до 20 января	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Информация будет предоставляться согласно установленному сроку
35	Предоставление информации по показателям эффективности внедрения целевой модели наставничества в Чукотском автономном округе	ежегодно до 20 января	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Информация будет предоставляться согласно установленному сроку
Система поощрения наставничества				
36	Популяризация роли наставника (публикация в СМИ, проведение встреч, бесед, создание видеороликов и т.д.)	постоянно	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Запланировано: Публикация опыта работы лучших педагогов-наставников на сайте ОО, в электронных интернет-изданиях. Представление опыта работы на городских методических объединениях по наставничеству
37	Участие в региональных мероприятиях, направленных на выявление лучших практик наставничества (конкурс, фестиваль, конференция)	постоянно	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	В рамках краевых конференций

38	Применение мер нематериального поощрения наставников	постоянно	Ответственный за внедрение целевой модели наставничества	Запланировано в ходе реализации программы: <ul style="list-style-type: none"> • выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия различного уровня. • создание специальной рубрики "Наставничество" и «Год педагога и наставника» на сайте ДООУ. • создание на сайте ДООУ методической копилки с программами наставничества. • Награждение грамотами "Лучший наставник" • предоставлять наставникам возможности принимать участие в формировании предложений, касающихся системы наставничества в ДООУ
----	--	-----------	--	--

В 2023 – 2024 учебном году планируется:

- усилить программу наставничества и расширить базу лояльных к программам наставничества людей;
- привлечь потенциальных наставников, будущих кураторов, потенциальных компаний-партнеров;
- подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии;
- проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников;
- формировать долгосрочную базу наставников;
- содействовать распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов в образовательный процесс.